



Boschetto Holiday Verbano Impianti S.r.l.
Villaggio & Camping "LE MARZE"
 S.P. 158 km 30 + 200 - 58100 Marina di Grosseto (GR)
 ESTATE: Tel. +39 056435501 - Fax: +39 0564744503
 lemarze@boschettoholiday.it - www.boschettoholiday.it

Sede legale V.le Dante 53
21016 Luino (Va)
P.IVA 02010540124

Oggetto: Richiesta di soggiorno nel Campeggio Le Marze con mezzo proprio, stagione 2010.

1) Con la presente io sottoscritto/a

Cognome e nome _____		Data e luogo di nascita _____	
Indirizzo col C.A.P.: _____			
(*) Telefono di reperibilità: _____		Documento di identità n: _____	
Cellulare _____		rilasciato da: _____	
Fax _____		in data _____	
E-mail _____			

chiedo di poter essere ospitato per l'anno 2010 nel Vostro Campeggio Le Marze in Marina di Grosseto - GR, col mio mezzo di soggiorno, sia per il periodo 20/08/10 - 30/09/10, sia per il periodo di parcheggio fuori stagione. A tal fine preciso che la tariffa complessiva - in base al Vostro Tariffario 2010 - sarà così formata (I.V.A. compresa):

- | | | | | |
|---|--------------------------|--|----------|--------|
| 1. | <input type="checkbox"/> | n. 1 Caravan Modello _____ - Lunghezza cm.: _____, compreso 2 persone, corrente elettrica max 3 A, 1 auto targa _____ | € | 900,00 |
| 2. | <input type="checkbox"/> | n. persone ADULTA oltre alle prime due x €105,00 ciascuna | € | |
| 3. | <input type="checkbox"/> | n. cani / gatti (Pets) x €30,00 ciascuno | € | |
| 4. | <input type="checkbox"/> | n. BAMBINO (3-9) aggiunto oltre alle prime due x €75,00 ciascuna | € | |
| 5. | <input type="checkbox"/> | n. deposito fuori stagione del mezzo di soggiorno x €380,00 ciascun mezzo periodo Validità 01/01 - 30/04 oppure 30/09 - 31/12 | € | |
| 6. | <input type="checkbox"/> | n. tendina piccola nella medesima piazzola x €100,00 ciascuna | € | |
| 7. | <input type="checkbox"/> | | € | |
| TOTALE (1 + 2 + 3 + 4 + 5 + 6 + 7) CHE DOVRO' PAGARE PER L'ANNO 2010 | | | € | |

2) Intendo pagare nelle forme qui di seguito

A saldo alla sottoscrizione del contratto

SCELGO LA SEGUENTE FORMA DI PAGAMENTO:

- mediante assegno bancario o circolare NON TRASFERIBILE intestato a "BOSCHETTO HOLIDAY - VERBANO IMPIANTI S.R.L." spedito con Raccomanda R.R. all'indirizzo: Villaggio Camping Le Marze - S.P. 158 Km 30+200 - 58046 Marina di Grosseto (GR).
- mediante bonifico bancario su: Verbano Impianti S.r.l. - Banca Popolare Commercio Industria, Ag Laveno M. - International bank code: IT-55-A-05048-50370-000000038190-(COD.PAESE-CHECK DIGIT-CIN-ABI-CAB-C/C); B.I.C. (Bank Identifier Code): POCIITM1224 - Vi allego fotocopia dell'ordine di bonifico vistato dalla mia Banca
-

- 3) Dichiaro di accettare in ogni sua disposizione il Regolamento vigente del Campeggio Le Marze in Marina di Grosseto - GR, che qui di seguito è trascritto.
- 4) La piazzola mi verrà attribuita dalla Direzione del Campeggio nella prossima stagione e a titolo puramente indicativo e non per Voi obbligatorio, chiedo di poter usufruire preferenzialmente della postazione numero _____ restando inteso che è facoltà della Direzione del Campeggio Le Marze, a suo insindacabile giudizio, assegnarne una diversa.
- 5) Qui di seguito indico i dati personali miei e delle persone facenti parte del nucleo di cui alla presente richiesta, dichiarando espressamente che Vi autorizzo - ai fini dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, riguardante il trattamento dei dati personali - ad utilizzarli ai fini di cui alla presente richiesta, anche per ogni comunicazione scritta, telefonica o altro che si rendesse necessario o anche solo opportuno.

PERSONE FACENTI PARTE DEL NUCLEO DI CUI ALLA PRESENTE LETTERA DI RICHIESTA:

- COGNOME - NOME..... - DATA E LUOGO DI NASCITA
- COGNOME - NOME..... - DATA E LUOGO DI NASCITA
- COGNOME - NOME..... - DATA E LUOGO DI NASCITA
- COGNOME - NOME..... - DATA E LUOGO DI NASCITA
- COGNOME - NOME..... - DATA E LUOGO DI NASCITA

REGOLAMENTO GENERALE 2010 CAMPEGGIO "LE MARZE BOSCHETTO HOLIDAY®"

1. IL REGOLAMENTO

1.1 – Il Regolamento della Struttura Ricettiva Campeggio Villaggio "Le Marze - Boschetto Holiday®" di Marina di Grosseto (GR – Italia) è istituito per garantire a tutti un uniforme, ordinato, sereno e pacifico utilizzo della struttura. Esso ha natura contrattuale tra Boschetto Holiday e l'Ospite e, pertanto, la richiesta di soggiornare in campeggio e l'accettazione di tale richiesta da parte di Boschetto Holiday implica l'accettazione totale del presente Regolamento. L'inosservanza del Regolamento e delle ulteriori disposizioni della Direzione comporta, anche a norma del successivo art. 1.3, l'allontanamento dalla Struttura del trasgressore e la relativa segnalazione del fatto a tutte le organizzazioni turistiche nazionali ed internazionali, salvo segnalazione anche alle Pubbliche Autorità nel caso in cui l'inosservanza possa eventualmente far supporre la commissione di un reato.

1.2 – Devono essere altresì rispettate tutte le indicazioni specifiche riportate nei cartelli posti nell'area del campeggio.

1.3 – I genitori (o chi ne esercita legalmente la potestà) sono solidalmente responsabili degli atti compiuti dai loro figli minori all'interno del Campeggio Villaggio e sono tenuti a sorvegliarli e ad accertarsi che mantengano un comportamento educato e rispettoso verso gli altri, sotto la propria diretta responsabilità. In particolare, per quanto riguarda l'obbligo del rispetto al silenzio, del corretto uso dei bagni, che non possono essere considerati luoghi di gioco o di ritrovo, e delle attrezzature messe a disposizione dalla Struttura ai propri Ospiti. Sono vietate le corse in bicicletta e qualunque attività che possa arrecare disturbo agli altri campeggiatori. Devono essere rispettate, in generale, tutte le norme del presente regolamento di contratto.

La condotta tenuta tanto da maggiori di età, quanto da minori, è ritenuta contrattualmente essenziale, pertanto ogni trasgressione alle norme del presente regolamento e, comunque, alle comuni regole di convivenza civile e di buon andamento del campeggio, comporterà secondo il giudizio demandato contrattualmente in via inappellabile alla Direzione, l'immediata risoluzione del contratto per fatto dell'Ospite e l'allontanamento dal campeggio entro 5 ore dalla contestazione dei fatti, per tutto il nucleo familiare. In tal caso, la Direzione del campeggio è legittimata a trattenere le somme già versate ed a esigere le somme residue, anche a titolo di risarcimento del danno, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno appurato.

2. ACCETTAZIONE – REGOLAMENTO BUNGALOW CASE MOBILI E TENDE ARREDATE

2.1 – Al loro arrivo gli ospiti devono consegnare alla reception i propri documenti e compilare il modulo per la P.S. La scelta e la designazione del posto è lasciata all Direzione. Per i bungalow case mobili e tende arredate, prendere visione dell'apposito Regolamento.

2.2 – I minori non accompagnati da persone di maggiore età, verranno accettati solo se in possesso di liberatoria sottoscritta dai genitori (o da chi ne esercita legalmente la potestà), con loro recapito telefonico di reperibilità e copia del loro documenti.

2.3 – La Direzione, a suo insindacabile giudizio, può decidere il numero di strutture mobili e di tende da posizionare su ciascuna postazione.

2.4 – La Direzione, come previsto delle vigenti leggi della Repubblica Italiana, ha diritto di espellere senza preavviso chiunque non rispetti il regolamento o si comporti in modo da creare danno o disturbo.

2.5 – Le postazioni per il campeggio sono disponibili a partire dalle ore 12.00 del giorno di arrivo e devono essere lasciate entro le ore 12.00 del giorno di partenza. Le strutture fisse, quali bungalow, caravan attrezzate e tende arredate, sono disponibili dalle ore 17.00 del giorno di arrivo e devono essere lasciate entro le ore 10.00 del giorno di partenza. Dopo tale orario, verrà addebitato un giorno supplementare. Le tariffe si intendono giornaliere, indipendentemente dall'ora di ingresso.

2.6 – Al momento del check-in in personale provvederà a consegnare a ciascun ospite in arrivo il braccialetto da utilizzare obbligatoriamente come pass di riconoscimento all'interno della struttura.

3. ACQUA

L'acqua erogata nel Villaggio Camping è potabile a norma delle vigenti leggi. E' fatto assoluto divieto di usare l'acqua per usi impropri. L'utilizzo è consentito per soli usi primari (cucinare, igiene personale, lavaggio stoviglie e indumenti). Preghiamo i Gentili Ospiti di averne particolare cura, evitando ogni forma di spreco.

4. AUTOVETTURE

4.1 – E' assolutamente vietato circolare con qualsiasi mezzo a motore (ciclomotori compresi), ad eccezione dei periodi di bassa e media stagione.

4.2. Previo permesso scritto, valido solo per la data di emissione e per le ore e la targa indicate, le auto e le moto possono circolare a passo d'uomo (5 Km. orari) per una sola operazione di scarico all'arrivo e per una operazione di carico alla partenza.

4.3 – Previo permesso scritto, valido solo per la data di emissione, le auto e le moto possono circolare a passo d'uomo (5 Km. orari) per una sola operazione di scarico di ingombranti o per servizio a persone disabili.

All'ingresso della struttura sono posizionati degli appositi carrelli per lo scarico ordinario delle automobili, dotati di sistema a gettoniera con moneta da € 2.00 (come quelli utilizzati comunemente nei supermercati). Al fine di rendere fruibile il servizio a tutti gli Ospiti, l'utilizzatore è pregato di riportare all'ingresso il carrello a fine scarico. La Direzione provvederà al ritiro dei carrelli eventualmente lasciati all'interno della struttura senza rimborso alcuno per la moneta della gettoniera.

4.4 – La circolazione è comunque interdetta negli orari di silenzio (13.00/15.00 e 24.00/07.00) o in altro orario emanato di volta in volta dalla Direzione.

4.5 – Deve ritenersi inteso che il posteggio non autorizzato di auto e moto all'interno del villaggio è vietato, con l'aggravio in conto rispettivamente di € 50,00 ed € 25,00. E' altresì vietato parcheggiare all'interno del campeggio. Le moto e le autovetture devono sostare nella zona riservata al parcheggio. L'ospite demanda contrattualmente alla Direzione il giudizio inappellabile sulla particolare fastidiosità o/o gravità della sosta del proprio veicolo in un luogo vietato e ne autorizza fin d'ora, sollevata ogni eccezione possibile, la rimozione forzata e il deposito in luogo scelto dalla Direzione medesima con aggravio in conto di € 50,00 per il Servizio.

5. NATANTI

I natanti devono essere posizionati solamente nei luoghi indicati ed assegnati dalla Direzione. Non possono essere lasciati sulla spiaggia per divieto imposto dalle vigenti leggi e dalla Capitaneria di Porto competente. La Direzione non risponde in alcun modo di furti o danneggiamenti ai natanti, né di eventuali danni che i natanti stessi potranno causare.

6. CANI E ALTRI ANIMALI

I cani devono essere tenuti sempre al guinzaglio e devono essere accompagnati fuori dal campeggio per i loro bisogni o devono essere utilizzati gli appositi strumenti (scopetta e sacchetto). I proprietari di animali devono esibire il certificato sanitario. E' assolutamente vietato portare i cani in spiaggia e nei bar. Eventuali danni procurati a terzi da parte di animali sono di completa responsabilità del proprietario. I cani di media e grossa taglia devono essere tenuti presso il luogo di soggiorno legati ed inoltre muniti di musero quando non strettamente sorvegliati. Tutti i cani accompagnati per il territorio del Campeggio devono essere tenuti al guinzaglio o muniti di musero. Il mancato rispetto di quanto previsto comporterà l'allontanamento immediato dal Campeggio.

7. FUOCHI

E' fatto divieto accendere fuochi. La Direzione autorizza l'uso di piccoli barbecue entro appositi apparecchi certificati conformi alle vigenti normative comunitarie e comunque fatta eccezione nei giorni di vento. Inoltre il barbecue deve essere costantemente vigilato.

8. RECEPTION E CASSA

8.1 - Il conto deve essere richiesto e saldato il giorno prima della partenza

8.2 - La Reception effettua i seguenti orari: Alta e Altissima stagione 8.00/20,30. Bassa e Media stagione: 9.00/19,00 (per la definizione dei periodi vedi il Listino annuale), salvo diversa determinazione della Direzione.

8.3 - La Cassa effettua i seguenti orari: 16,00/19,00. Sono accettate tutte le Carte di Credito e il sistema Bancomat.

8.4 - Non è possibile effettuare operazioni di deposito e prelievo fuori dagli orari indicati.

9. PARTENZA

Il giorno di partenza le chiavi del bungalow o della caravan devono essere consegnate presso la Reception al personale addetto, che provvede al controllo di quanto dato in uso (onde evitare discussioni si invita a dare comunicazione di eventuali rotture, ecc.). Il conto deve essere richiesto e saldato il giorno prima della partenza (art. 8.1 del Regolamento).

10. LAVANDERIA

Sono disponibili lavatrici a gettone o a chiave. I gettoni o le chiavi sono reperibili presso la Reception del Campeggio.

11. MEDICO – MALATTIE INFETTIVE

11.1 – I numeri telefonici della guardia medica e del pronto intervento sono esposti in bacheca presso la Reception.

11.2 – Ogni malattia infettiva deve essere comunicata alla Direzione.

12. PIANTE E OMBREGGI

12.1 – E' severamente vietato tagliare e/o danneggiare piante, arbusti, o anche soltanto rami della vegetazione esistente, piantare chiodi, gettare acqua calda a ridosso delle stesse, immettere detersivi nel terreno, legare fili per qualsiasi uso da un capo all' altro della piazzola.

12.2 – Le dimensioni massime degli ombreggi non potranno superare l'area del caravan e della veranda, devono essere di colore verde e non potranno essere legati agli alberi con le funi. Dovranno essere sorretti da paletti in metallo con un'altezza massima di metri tre e possibilmente ancorati a caravan e tenda veranda. Dovranno comunque essere approvati dalla Direzione. A tal proposito, la Direzione consiglia l'utilizzo di normali gazebo comunemente in commercio. Con l'accettazione del presente Regolamento, il Cliente conferisce specifico mandato alla Direzione per provvedere, in caso di inottemperanza, alla rimozione del manufatto anche senza la presenza dell'interessato.

12.3 – E' fatto l'assoluto divieto di montare in piazzola antenne e parabole su pali fissi o alberi. Le stesse si possono posizionare esclusivamente su basi amovibili. Pali fissi e manufatti in legno non possono essere utilizzati neppure per la costruzione di stendini. E' d'obbligo l'utilizzo degli stendibiancheria normalmente in commercio.

13. PISCINA

Il Villaggio è dotato di piscina: prendere visione dell'apposito Regolamento.

14. PULIZIE

14.1 - Le immondizie devono essere raccolte in appositi sacchi e depositati ben chiusi negli appositi contenitori o zone ubicati in tutta l'area del Campeggio. A tale proposito si precisa che trattenerle le immondizie nella propria piazzola o depositarle in luogo non idoneo è punito con ammenda di €25,00. E' assolutamente vietato gettare sacchetti della spazzatura e bottiglie nei cestini porta-rifiuti posti nei servizi igienici e nei bar.

14.2 - Invitiamo gli ospiti a lasciare w.c. e lavandini puliti. Non è consentito accedere ai bagni durante le operazioni di pulizia.

15. RESPONSABILITA'

La Direzione del Campeggio non risponde dell'ammancato di oggetti e/o valori degli ospiti non consegnati alla Reception, essendo ciascun Campeggiatore tenuto alla diligenza della custodia degli oggetti di sua proprietà; di danneggiamenti conseguenti ad eventi di forza maggiore e alla natura della cosa, quali quelli atmosferici, calamità naturali, epidemie, malattie, caduta di alberi o rami o prodotti che rientrino nella natura delle piante, colpi di vento, incidenti al mare, danni o furti auto nella zona parcheggio e nell'area della struttura. Per nessun motivo, all'atto della partenza verranno riconosciuti sconti a copertura di eventuali o presunti disservizi che potranno verificarsi a seguito degli eventi sopra descritti.

16. DISDETTE

16.1 – Partenze anticipate e arrivi ritardati, causano notevole disagio all'organizzazione e danni all'Amministrazione. Nei casi succitati la Direzione è costretta ad addebitare l'intero periodo prenotato anche se non utilizzato. Non sono previste riduzioni anche nel caso in cui il titolare della piazzola si dovesse assentare per qualche giorno.

16.2 – Nel caso si rinunciasse ad una prenotazione, la stessa verrà accettata esclusivamente tramite comunicazione scritta. La somma versata a titolo di caparra confirmatoria, verrà rimborsata nella misura del:

- 100% entro 60 (sessanta) giorni dalla data di arrivi previsto;
- 50% entro 30 (trenta) giorni dalla data di arrivo prevista;
- trattenuta interamente per meno di 30 (trenta) giorni dalla data di arrivo prevista.

17. SILENZIO E ORDINE ALL'INTERNO DEL VILLAGGIO / AUTORITA' DELLE GUARDIE PREPOSTE

17.1 – Negli orari 13.00/15.00 e 00.30/07.00 è proibito qualsiasi rumore che possa disturbare il riposo degli ospiti, compreso un tono di voce alto. L'uso della radio e della televisione è consentito con estrema moderazione e comunque nell'assoluto rispetto dell'orario del silenzio, durante il quale ne è consentito l'utilizzo unicamente mediante cuffie. E' vietato l'uso in piazzola di strumenti musicali elettrici e/o elettronici. L'accesso all'interno del villaggio non potrà avvenire prima delle ore 07.00.

17.2 – La Direzione, come previsto delle vigenti leggi della Repubblica Italiana, ha diritto di espellere senza preavviso chiunque non rispetti il Regolamento o si comporti in modo da creare danno o disturbo.

17.3 – Il Personale di Guardia e Sicurezza incaricato dalla Direzione e munito di apposito riconoscimento è tenuto a far rispettare il Regolamento nei confronti di chiunque.

Ciascun Cliente nell'atto stesso di accettare l'ospitalità nel Campeggio Villaggio, accetta anche contrattualmente all'Autorità di detto personale, che è comunque obbligato a sua volta a rispettare sempre le Leggi della Repubblica Italiana e i principi comunemente accettati dalla nostra Cultura di cortesia e buona educazione.

17.4 – Le attività di animazione non possono protrarsi oltre le ore 00,30 e, salvo casi particolari, non oltre le ore 02,00.

18. SPIAGGIA – CANCELLI A MARE

18.02 – Sulla spiaggia è vietato depositare barche, canotti, carrelli senza autorizzazione specifica della Direzione e accendere fuochi. Tali divieti sono inoltre previsti nel vigente regolamento della Capitaneria di Porto competente.

18.02 – Il presente Regolamento si applica anche alla zona di campeggio verso mare, all'interno della quale dovranno essere tenuti il contegno, il rispetto degli orari del silenzio e tutte le norme qui contenute.

19. TARIFFE

Le tariffe si intendono giornaliere indipendentemente dall'ora di ingresso. Il titolare della piazzola che dovesse ricevere ospiti, dovrà preventivamente avvisare la Reception. Se la durata di permanenza dell'ospite dovesse superare le due ore dovrà essere pagato il corrispettivo richiesto dall'amministrazione ed esposto alla Reception.

20. TELEFONI

Le telefonate in arrivo per gli ospiti vengono comunicate mediante avviso nell'apposita bacheca della Reception., purché il Cliente abbia preventivamente sottoscritto apposita liberatoria in riferimento alla legge sulla Privacy. Dopo aver preso visione del messaggio si prega di staccarlo. Al Market è possibile acquistare carte telefoniche.

21. SERVIZI CAMPI TENNIS/POLIVALENTI E CENTRO COMMERCIALE

21.1 – Il Villaggio è dotato di un campo da pallavolo ed un parco giochi.

21.2 – Il Centro Commerciale è dotato di Market, Bar, Ristorante e Pizzeria. Inoltre è presente un bar sulla spiaggia, con stabilimento balneare a pagamento.

22. ALLACCIO ELETTRICO - VARIE

22.1 – L'allaccio elettrico è consentito solo per illuminazione e uso di frigorifero. La temporanea interruzione delle prese di corrente verrà ripristinata durante le ore di lavoro del personale.

22.2 – E' assolutamente proibito aprire gli sportelli, manomettere o modificare le colonnine degli attacchi elettrici, pena l'immediata espulsione dal Villaggio camping.

22.3 – Gli ospiti si devono astenere per motivi di sicurezza dal fare recinzioni o schermi, manufatti fissi di qualsiasi genere, stendere fili all'interno delle piazzole.

22.4 – A norma di legge è assolutamente vietato interrare i tubi degli scarichi e dei lavelli della roulotte.

22.5 – Non è consentito l'uso del telefono della Reception per ricevere chiamate.

23. CONTRATTO FORFETTARIO DI SOGGIORNO STAGIONALE DEI CLIENTI CON PROPRIO MEZZO DI SOGGIORNO

23.1 – Il contratto forfettario di soggiorno stagionale dei Clienti Stanziali con proprio mezzo di soggiorno mobile (Camper, Caravan o Carrello tenda) ha la durata annualmente fissata dalla Direzione e comunicata unitamente alle tariffe dell'anno (normalmente dal 1 maggio al 30 settembre).

Esso è esclusivamente nominale e pertanto non è cedibile; ogni persona non menzionata nel contratto stesso è da ritenersi ospite e tenuta quindi a pagare la quota giornaliera l'installazione di una tenda piccola nella postazione assegnata, comporta il pagamento di una tariffa aggiuntiva.

23.2 – E' consentito al Cliente lasciare in parcheggio non custodito all'interno del Campeggio Villaggio il proprio mezzo di soggiorno durante il periodo di chiusura del Campeggio Villaggio. La Società gerente la Struttura non si assume quindi responsabilità alcuna – ne in proprio ne a mezzo di Compagnie di Assicurazione - per eventuali furti o danneggiamenti da parte di terzi o a causa di eventi naturali dei mezzi dei Clienti o delle cose in esso custodite. Si raccomanda pertanto al Cliente che lascia in parcheggio il proprio mezzo di provvedere ad assicurarlo per gli eventi che ritiene opportuno tutelare nonché di smontare pre-ingressi e verande prima della chiusura del Campeggio Villaggio e di non lasciare alcun oggetto di valore all'interno del proprio mezzo.

23.3 – Qualora il titolare di contratto forfettario stagionale decidesse di lasciare il Campeggio prima della scadenza del contratto stesso, è tenuto ad allontanare i propri mezzi e liberare quindi la postazione. La Direzione non è tenuta per alcun motivo a girare il contratto di soggiorno stagionale ad eventuali clienti proposti (es. acquirenti di caravan esistenti all'interno del Campeggio). I mesi non usufruiti non sono rimborsabili. Al contrario, se il mezzo di soggiorno dovesse essere spostato nella postazione prima della data di inizio del contratto o non venisse liberata la postazione entro il termine contratto stesso, il titolare del forfait è tenuto a pagare come da listino la quota caravan, attacco luce, posto auto e le persone menzionate in contratto.

23.4 – Il ritardato pagamento del contratto di soggiorno stagionale/convenzione comporta un interesse di mora del 0.5 % al mese (o frazione di mese).

23.5 – L'assegnazione della postazione è effettuata annualmente dalla Direzione e – in caso di proroga del contratto – può essere modificata di anno in anno dalla Direzione. Il Cliente può comunque dare la preferenza scegliendo fra le postazioni proposte dalla Direzione per la tipologia di contratto forfait.

23.6 – Il contratto forfettario non può essere stipulato e in ogni caso decade immediatamente qualora non venga rispettato da parte del Cliente quanto segue:

23.6.1 – è assolutamente vietato: A) installare, anche solo provvisoriamente, preingressi o altri manufatti che non siano in tela e che non siano approvati dalla Direzione; B) allacciarsi all'impianto idraulico del Campeggio Villaggio; C) installare barbecues in mattoni o cemento; D) creare siepi, divisorii o scavi di qualsiasi genere.

23.6.2 – durante il periodo di chiusura della Struttura, il mezzo eventualmente lasciato nell'area indicata annualmente dalla Direzione, deve essere in perfetto ordine di marcia;

23.6.3 – per qualsiasi motivo ciò non si verificasse la Direzione è autorizzata a provvedervi per conto del Cliente e a spese del Cliente stesso.

23.6.4 – in caso di gravi eventi naturali, il Cliente è tenuto a provvedere alla rimozione del proprio mezzo.

23.7.5 – il Cliente ha l'obbligo di lasciare alla Direzione il proprio recapito telefonico ove possa essere reperibile in qualsiasi momento.

23.6.6 – A fine stagione le postazioni devono essere lasciate del tutto libere da qualsiasi suppellettile e ripulite da qualunque immondizia. Il cliente si fa carico del ritiro e dello smaltimento dei rifiuti ingombranti.

23.6.7 – Il Cliente che ha depositato il proprio mezzo in rimessaggio presso la struttura durante il periodo di chiusura, ha l'obbligo di spostare lo stesso sulla postazione assegnata entro e non oltre il 15/05. Nel caso in cui non provveda, il Cliente autorizza la Direzione allo spostamento del mezzo all'interno della Struttura ed esonera la Direzione stessa da qualunque responsabilità.

23.6.8 – A fine stagione la Direzione dà la possibilità di conservare nei propri magazzini un solo elettrodomestico (es. frigorifero o cucina) o un solo mobile. L'articolo depositato verrà rimosso da magazzino in concomitanza dello spostamento del mezzo di soggiorno ad inizio stagione.

23.6.9 – Per ciascun contratto, La Direzione consente il posizionamento, per ciascun contratto forfait, di una roulotte, una tenda veranda, un solo cucinotto e di uno o più gazebo. Le strutture posizionate oltre a queste verranno considerate come tenda piccola aggiunta e dovranno pagare la relativa quota secondo listino.

23.7 - Qualora il titolare di un contratto forfettario non rispetti per qualsivoglia motivo i termini di pagamento stabiliti, decadrà automaticamente per l'anno successivo dal beneficio del termine dei pagamenti e il contratto potrà essere rinnovato solo a discrezione della Direzione e con la modalità di pagamento immediato totale al momento della stipulazione del contratto stesso.

24. MODIFICHE DEL REGOLAMENTO

La Direzione si riserva di modificare in qualsiasi momento il presente Regolamento, che sarà esposto all'ingresso del Campeggio Villaggio, in apposita bacheca, per garantire a tutti un sempre migliore utilizzo della struttura.

Luogo, _____/_____/2010 Firma leggibile _____

RESPONSABILITA' PER COMPORAMENTI DANNOSI. CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA.

Ricordiamo ai nostri ospiti che i genitori sono solidalmente responsabili degli atti compiuti dai loro figli minori all'interno del campeggio.

In particolare, si ricorda l'obbligo del rispetto al silenzio, al corretto uso dei bagni, che non possono essere considerati luoghi di gioco o di ritrovo, e delle attrezzature messe a disposizione dal campeggio ai propri ospiti.

Si ricorda inoltre che sono vietate corse in bicicletta e qualunque attività che possa comportare disturbo agli altri campeggiatori.

I genitori o chi ne fa le veci, sono tenuti a sorvegliare i minori ed accertarsi che mantengano un comportamento educato e rispettoso verso gli altri, sotto la propria diretta responsabilità.

Dette condotte sono ritenute essenziali, pertanto ogni trasgressione reiterata alle comuni regole di convivenza civile e buon andamento del Campeggio, anche da parte dei minori, comporterà secondo l'insindacabile giudizio della direzione l'immediata risoluzione del contratto e l'allontanamento dal campeggio entro 5 ore dalla contestazione dei fatti da parte di tutto il nucleo familiare. In tal caso, la Direzione del Campeggio è legittimata a trattenere le somme già versate ed ad esigere il saldo delle somme residue, anche a titolo di risarcimento del danno, salvo il diritto al risarcimento del maggior danno.

Per presa visione ed accettazione

Luogo, _____/_____/2010 Firma leggibile _____

VILLAGGIO CAMPING LE MARZE - Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003

Gentile Signore/a,

Desideriamo informarLa che il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo la normativa indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. - I dati da Lei forniti verranno trattati con finalità: a) di espletare i servizi di prenotazione turistica del Villaggio Camping "Le Marze Boschetto Holiday" in Italy (GR- Toscana), Marina di Grosseto, e/o sul sito Web <www.boschettholiday.it/lemarze>. Nel caso in cui Lei lo specifichi con l'apposita casella, i dati verranno anche utilizzati per: b) comunicare a terzi che dovessero espressamente richiederlo, i dati relativi al Suo soggiorno, al fine esclusivo di consentire la funzione del ricevimento di messaggi, telefonate e visite a Lei indirizzate; c) inviareLe messaggi di carattere informativo e/o commerciale (ad es.: Newsletter).

2. - Il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate.

3. - Il conferimento dei dati è obbligatorio, dato che in mancanza di questi non è possibile effettuare la prenotazione turistica. La mancanza del conferimento determina quindi la mancata prosecuzione del contratto. In ogni caso Lei può scegliere se comunicare a terzi i dati del Suo soggiorno (punto b) o se ricevere o meno messaggi di carattere informativo e/o commerciale, ad es.: newsletter (punto c), selezionando o meno l'apposita casella nel presente modulo di registrazione. Tale scelta potrà essere modificata in qualunque momento successivo alla prima registrazione, nell'apposita sezione del sito riservata agli utenti o inviando una mail a <portopirastu@boschettholiday.it>, o scrivendo a "Boschetto Holiday V.I. S.r.l.", Viale Dante n. 53, I-21016 Luino VA, o inviando un Fax al n. +39 070991439.

4. - I dati saranno comunicati esclusivamente ai soggetti necessari all'espletamento del contratto di prenotazione. Non sarà data altra diffusione dei dati al di fuori di questo ambito.

5. - Il titolare del trattamento è: La Società "Boschetto Holiday V.I. S.r.l.", con sede legale in I-21016 Luino VA, Viale Dante n. 53.

6. - Il responsabile del trattamento è: Paolo Giuseppe Menghini, Amministratore Delegato di "Boschetto Holiday V.I. S.r.l.", I-21016 Luino VA, Viale Dante n. 53.

7. - Per ogni altra informazione relativa alla tutela della sua privacy la invitiamo ad inviarci una email all'indirizzo <lemarze@boschettholiday.it> o scrivendo a "Boschetto Holiday V.I. S.r.l.", Viale Dante n. 53, I-21016 Luino VA, o inviando un fax al seguente numero: +39 0564744503.

8. - In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003, che per Sua comodità riproduciamo integralmente:

" Decreto Legislativo n. 196/2003:

Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di re-sponsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un im-piego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte: a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta; b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale. "

Selezionando l'icona qui sotto, l'utente concede il consenso al trattamento dei suoi dati personali da parte di "Boschetto Holiday V.I. S.r.l.", con sede legale in Luino, Viale Dante n. 53, I-21016 Luino VA. in conformità con la legge 196/2003 e sue successive modificazioni e dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali:

S - N autorizzo le finalità di cui al punto di cui sopra 1/a (espletamento dei servizi di prenotazione turistica del Villaggio Camping "Le Marze Boschetto Holiday" in Italy (GR- Toscana), Marina di Grosseto, e/o sul sito Web <www.boschettholiday.it/lemarze>);

S - N autorizzo le finalità di cui al punto di cui sopra 1/b (comunicazione a terzi che dovessero espressamente richiederlo, dei dati relativi al mio soggiorno, al fine esclusivo di consentire la funzione del ricevimento di messaggi, telefonate e visite a me indirizzate);

S - N autorizzo le finalità di cui al punto di cui sopra 1/c (invio di messaggi di carattere informativo e/o commerciale, ad es.: Newsletter).

Per presa visione ed accettazione

Luogo, _____/_____/2010 Firma leggibile _____

In attesa di una Vostra conferma scritta affinché la presente possa avere esecutività, porgiamo distinti saluti

Luogo, _____/_____/2010

(_____): Firma leggibile _____